

樂善堂楊葛小琳中學

運用「學校發展津貼」報告書 (09/2015 – 08/2016)

1. 目標：運用是項津貼，減輕老師工作量，使同工有更多空間，以面對下列工作：

- (i) 課程發展（包括在教學上運用資訊科技，全方位學習，及）；
- (ii) 提高語文能力
- (iii) 試行統整初中人文學科

2. 運用是項津貼方法

推行計劃	預期好處	所需資源	實際支出	實際/預算	表現評估
1. 聘請合約制普通話科兼職教師一名 i) 優化普通話科的教學工作 ii) 有利安排普通話科拔尖教學 iii) 加強普通話科的活動	* 提昇學生的語文能力 * 協助訓練精英同學 * 向學生提供更多語文輔導 * 籌辦更多的雙語活動	\$15,500x12x1.05 =195,300.00	\$195,300.00	100%	老師工作態度積極，工作勤奮，舉辦多項活動讓學生參與。本年度訓練同學獲得朗誦節普通話詩詞及散文獨誦奪得季軍，亦訓練同學應考國家語委普通話水平測試。
2. 聘請活動,行政助理,協助學校行政工作:	* 減輕班主任庶務及聯絡的工作 * 增加帶隊人力資源 * 加強對留校學生的支援	\$9,900x12x1.05 =124,740.00	\$105,120.75-	84.27%	助理工作態度積極，工作表現滿意。
3. 資訊科技教育技術支援(TSS):	* 就約二百多台電腦提供維修服務 * 維護學校網絡及網頁等 * 提升對資訊科技教學的支援	\$17,500x12x1.05 =220,500.00	\$221,791.50	100.59%	資訊技術員能給予即時支援，使系統運作正常，工作表現滿意。
4. 各科補習班課程, 導師費及活動導師費 津貼老師帶領學生活動,學習及考察活動	*提升中三升中四同學的英語水平應付 中四學科以英文授課及透過活動提升 多元能力 *提升各補習學生的學習水平 *提升學生的學習水平及拓闊學生視野	\$33,875.00	\$52,351.25	154.54%	由於充份使用津貼，故把聘用行政助理未用之款用於課後補習班及考察活動。導師整體表現滿意。
推行計劃	預期好處	<u>\$556,825.00</u>	\$574,563.50	103.18%	

3. 基本評估方法：

- (i) 統計各項服務的使用量
- (ii) 檢討各項工作完成比例
- (iii) 分析校外校內試成績
- (iv) 問卷調查老師及學生意見

4. 財務安排：15/16 年度「學校發展津貼」之津貼額為\$575,471-元，支出總額為\$574,563.5 元（如有不足之數由擴大營辦津貼統制賬戶(Control account) 補足）。

5. 備註：增聘人員的支出包括薪金及強積金供款

校監簽署： 梁紹安

校監姓名： 梁紹安先生

日期： 20.10.2016